Pyrzowice, 09.03.2020 r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE NR 6/2020**

**Lokalna Grupa Działania „Brynica to nie granica”**
ogłasza nabór wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania
**19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”** objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

|  |
| --- |
| **NABÓR nr 6/2020** |
| w zakresie Przedsięwzięcia:**P.2.2.3**  **Tworzenie lub rozwój inkubatorów produktu lokalnego**  |
| **Termin składania wniosków** | 23 marca 2020 r. – 10 kwietnia 2020 r.  |
| **Miejsce składania wniosków** | Biuro Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica”,Pyrzowice, ul. Centralna 5, 42- 625 Ożarowice pokój 111 |
| **Limit środków dostępnych w naborze** | **151 500,00 zł** w tym:- publiczne środki wspólnotowe (wkład EFRROW) – 96 399,45zł- publiczne środki krajowe wypłacone przez ARiMR (wkład krajowy)- 55 100,55 zł |
| **Intensywność pomocy** | 1. **do 70%** kosztów kwalifikowalnych –w przypadku podmiotu wykonującego działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;2. **63,63%** kosztów kwalifikowalnych – w przypadku jednostki sektora finansów publicznych;3. **do 100%** kosztów kwalifikowalnych – w przypadku pozostałych podmiotów. |
| **Zakres tematyczny operacji** | * **Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, przez: Tworzenie lub rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych w tym podnoszenie kompetencji osób realizujących operacje w tym zakresie**

zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 2 lit. b Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (tekst jednolity z 2019 roku poz. 664, 2023). |
| **Forma wsparcia** | Refundacja kosztów kwalifikowalnych. |
| **Realizowane cele oraz Przedsięwzięcia LSR** | **Cel ogólny** | CO.2 Wsparcie inkluzji społecznej i rozwoju gospodarczego;  |
| **Cel szczegółowy** | CS.2.2 Wzmocnienie gospodarki lokalnej i lokalnej produkcji towarów i usług poprzez stworzenie możliwości rozwoju szeroko rozumianej działalności gospodarczej |
| **Przedsięwzięcia** | P.2.2.3 Tworzenie lub rozwój inkubatorów produktu lokalnego |
| * **Operacja musi realizować planowane do osiągnięcia wskaźniki** zgodnie z dokumentem „Planowane do osiągnięcia w wyniku operacji cele ogólne, szczegółowe, przedsięwzięcia oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki” -załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze.
 |
| **Warunki udzielenia wsparcia** | Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.  |
| **Kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji** | * Kryteria wyboru operacji znajdują się na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica”: [www.lgd-brynica.pl](http://www.lgd-brynica.pl);
* W naborze wnioskodawcę obowiązują lokalne kryteria wyboru – dla celu ogólnego: Wsparcie inkluzji społecznej i rozwoju gospodarczego- dla przedsięwzięcia 2.2.3 Rozwój inkubatorów produktu lokalnego;
* Operacja musi uzyskać minimum 17 punktów z 34 punktów możliwych do uzyskania w ocenie wg. lokalnych kryteriów wyboru operacji.
 |
| **Tryb składania wniosków** | Wnioski wraz załącznikami należy składać:* bezpośrednio (osobiście, przez pełnomocnika lub przez osobę upoważnioną),
* w siedzibie LGD „Brynica to nie granica” w Pyrzowicach przy ul. Centralnej 5, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00,
* na odpowiednich formularzach w dwóch egzemplarzach papierowych wraz z wymaganymi załącznikami oraz tożsamymi wersjami elektronicznymi (na płytach CD/ DVD).

Złożenie wniosku potwierdza się na pierwszej stronie jego oryginału/kopii. Potwierdzenie zawiera datę i godzinę złożenia wniosku, liczbę złożonych wraz z wnioskiem załączników oraz jest opatrzone pieczęcią LGD i podpisane przez pracownika Biura przyjmującego wniosek. O terminie złożenia wniosku decyduje data i godzina wpływu do biura LGD. Za prawidłowe sporządzenie wniosku odpowiada wnioskodawca. |
| **Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji** | * Wniosek o przyznanie pomocy na operacje w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczejobjętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 oraz wskazane we wniosku załączniki niezbędne do ustalenia spełnienia warunków przyznania pomocy;
* Fiszka projektowa na formularzu załączonym do ogłoszenia o naborze;
* Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udostępnienie wniosku wraz z załącznikami Radzie LGD celem zapoznania się z ideą operacji, jej zakresem i celami jeszcze przed dokonaniem oceny zgodności z LSR;
* Oświadczenie wnioskodawcy o nie zawarciu umowy o dofinansowanie na realizację zakresu operacji będącego przedmiotem wnioskowanego projektu;
* Zaświadczenie z właściwego Urzędu Gminy o liczbie mieszkańców danej miejscowości, w której będzie realizowana operacja (stan na 31.12.2019 r.);
* Dokumenty poświadczające doświadczenie Wnioskodawcy w projektach o zakresie podobnym do wnioskowanej operacji (np. kopia umowy przyznania pomocy w przypadku realizacji operacji ze źródeł zewnętrznych, inne dokumenty potwierdzające powyższe);
* Dokument zaświadczający zdolność finansową Wnioskodawcy w realizowanym projekcie (Zaświadczenie z banku o posiadanych środkach na realizację projektu wraz z podaniem ich wysokości - potwierdzone przez pracownika banku, wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy);
* Oświadczenie partnerów potwierdzone umową/ listem intencyjnym/ porozumieniem współpracy zawierające dane adresowe oraz rolę każdego z partnerów w projekcie (jeśli dotyczy), a także okres na jaki zostaje zawarte partnerstwo;
* Pełnomocnictwo/Upoważnienie do złożenia wniosku (jeśli dotyczy);
* Wnioskodawca poza wymienionymi może złożyć również inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wyboru.
 |
| **Miejsce udostępnienia dokumentów** | Dokumenty oraz szczegółowe informacje o zasadach przygotowania i składania wniosków znajdują się w siedzibach oraz na stronach internetowych następujących instytucji:1. **Lokalna Grupa Działania „Brynica to nie granica”-** [**www.lgd-brynica.pl**](http://www.lgd-brynica.pl)
* Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica” (LSR);
* Lokalne kryteria wyboru operacji;
* Procedury wyboru operacji;
* Fiszka projektowa;
* Wzory kart oceny;
* Formularz oświadczenia i zgody w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych, w celach związanych z ubieganiem się o wsparcie w ramach poddziałania 19.2.
1. **Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa-** [**www.arimr.gov.pl**](http://www.arimr.gov.pl)
* Formularz wniosku o udzielenie wsparcia wraz z dodatkowymi arkuszami dla podmiotów współwnioskujących do wielokrotnego wypełniania oraz instrukcją;
* Biznesplan w zakresie tworzenia lub rozwoju inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych wraz z tabelami finansowymi i informacjami pomocniczymi przy wypełnianiu biznesplanu;
* Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa wraz z zasadami wypełniania oświadczenia- załącznik obowiązkowy dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, który wykonuje działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców;
* Formularz umowy o przyznaniu pomocy wraz z załącznikami;
* Formularz wniosku o płatność wraz z instrukcją i załącznikami do instrukcji oraz informacją pomocniczą przy wypełnianiu sprawozdania z realizacji biznesplanu.
 |
| **Pozostałe informacje** | * Informacje udzielane są w Biurze LGD „Brynica to nie granica”: Pyrzowice, ul. Centralna 5, 42-625 Ożarowice.
* Biuro czynne jest od poniedziałku do piątku w godz. 7:00- 15:00.
* Pytania można kierować również na adres email: lgd@lgd-brynica.pl. oraz pod numerem telefonu 32 380 23 28.
 |

**Załączniki do ogłoszenia:**

* Planowane do osiągnięcia w wyniku operacji cele ogólne, szczegółowe, przedsięwzięcia oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki.