Pyrzowice, 03.09.2020 r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE NR 11/2020**

**Lokalna Grupa Działania „Brynica to nie granica”**   
ogłasza nabór wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania   
**19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”** objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NABÓR nr 11/2020** | | |
| w zakresie Przedsięwzięcia:  **P.2.2.3**  **Tworzenie lub rozwój inkubatorów produktu lokalnego** | | |
| **Termin składania wniosków** | **21 września 2020 r. – 12 października 2020 r.** | |
| **Miejsce składania wniosków** | Biuro Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica”, Pyrzowice, ul. Centralna 5, 42- 625 Ożarowice pokój 111 | |
| **Limit środków dostępnych w naborze** | **45 342,34 EUR/181 369,36 PLN** | |
| **Intensywność pomocy** | 1. **do 70%** kosztów kwalifikowalnych –w przypadku podmiotu wykonującego działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;  2. **63,63%** kosztów kwalifikowalnych – w przypadku jednostki sektora finansów publicznych;  3. **do 100%** kosztów kwalifikowalnych – w przypadku pozostałych podmiotów. | |
| **Zakres tematyczny operacji** | * **Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, przez: Tworzenie lub rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych w tym podnoszenie kompetencji osób realizujących operacje w tym zakresie**   zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 2 lit. b Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (tekst jednolity z 2019 roku poz. 664, 2023). | |
| **Forma wsparcia** | Refundacja kosztów kwalifikowalnych. | |
| **Realizowane cele  oraz Przedsięwzięcia LSR** | **Cel ogólny** | CO.2 Wsparcie inkluzji społecznej i rozwoju gospodarczego; |
| **Cel szczegółowy** | CS.2.2 Wzmocnienie gospodarki lokalnej i lokalnej produkcji towarów i usług poprzez stworzenie możliwości rozwoju szeroko rozumianej działalności gospodarczej |
| **Przedsięwzięcia** | P.2.2.3 Tworzenie lub rozwój inkubatorów produktu lokalnego |
| * **Operacja musi realizować planowane do osiągnięcia wskaźniki** zgodnie z dokumentem „Planowane do osiągnięcia w wyniku operacji cele ogólne, szczegółowe, przedsięwzięcia oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki” -załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze. | |
| **Warunki udzielenia wsparcia** | Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. | |
| **Kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji** | * Kryteria wyboru operacji znajdują się na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica”: [www.lgd-brynica.pl](http://www.lgd-brynica.pl); * W naborze wnioskodawcę obowiązują lokalne kryteria wyboru – dla celu ogólnego: Wsparcie inkluzji społecznej i rozwoju gospodarczego- dla przedsięwzięcia 2.2.3 Rozwój inkubatorów produktu lokalnego; * Operacja musi uzyskać minimum 17 punktów z 34 punktów możliwych do uzyskania w ocenie wg. lokalnych kryteriów wyboru operacji. | |
| **Tryb składania wniosków** | Wnioski wraz załącznikami należy składać:   * bezpośrednio (osobiście, przez pełnomocnika lub przez osobę upoważnioną), * w siedzibie LGD „Brynica to nie granica” w Pyrzowicach przy ul. Centralnej 5,  w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, * na odpowiednich formularzach w dwóch egzemplarzach papierowych wraz z wymaganymi załącznikami oraz tożsamymi wersjami elektronicznymi (informatyczny nośnik danych).   Złożenie wniosku potwierdza się na pierwszej stronie jego oryginału/kopii. Potwierdzenie zawiera datę i godzinę złożenia wniosku, liczbę złożonych wraz z wnioskiem załączników oraz jest opatrzone pieczęcią LGD i podpisane przez pracownika Biura przyjmującego wniosek. O terminie złożenia wniosku decyduje data i godzina wpływu do biura LGD. Za prawidłowe sporządzenie wniosku odpowiada wnioskodawca. | |
| **Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji** | * Wniosek o przyznanie pomocy na operacje w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczejobjętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 oraz wskazane we wniosku załączniki niezbędne do ustalenia spełnienia warunków przyznania pomocy; * Fiszka projektowa na formularzu załączonym do ogłoszenia o naborze; * Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udostępnienie wniosku wraz z załącznikami Radzie LGD celem zapoznania się z ideą operacji, jej zakresem i celami jeszcze przed dokonaniem oceny zgodności z LSR; * Oświadczenie wnioskodawcy o nie zawarciu umowy o dofinansowanie na realizację zakresu operacji będącego przedmiotem wnioskowanego projektu; * Oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej wniosku; * Zaświadczenie z właściwego Urzędu Gminy o liczbie mieszkańców danej miejscowości, w której będzie realizowana operacja (stan na 31.12.2019 r.); * Dokumenty poświadczające doświadczenie Wnioskodawcy w projektach o zakresie podobnym do wnioskowanej operacji (np. kopia umowy przyznania pomocy w przypadku realizacji operacji ze źródeł zewnętrznych, inne dokumenty potwierdzające powyższe); * Dokument zaświadczający zdolność finansową Wnioskodawcy w realizowanym projekcie  (Zaświadczenie z banku o posiadanych środkach na realizację projektu wraz z podaniem ich wysokości - potwierdzone przez pracownika banku, wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy); * Oświadczenie partnerów potwierdzone umową/ listem intencyjnym/ porozumieniem współpracy zawierające dane adresowe oraz rolę każdego z partnerów w projekcie (jeśli dotyczy), a także okres na jaki zostaje zawarte partnerstwo; * Pełnomocnictwo/Upoważnienie do złożenia wniosku (jeśli dotyczy); * Wnioskodawca poza wymienionymi może złożyć również inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wyboru. | |
| **Miejsce udostępnienia dokumentów** | Dokumenty oraz szczegółowe informacje o zasadach przygotowania i składania wniosków znajdują się w siedzibach oraz na stronach internetowych następujących instytucji:   1. **Lokalna Grupa Działania „Brynica to nie granica”-** [**www.lgd-brynica.pl**](http://www.lgd-brynica.pl)  * Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica” (LSR); * Lokalne kryteria wyboru operacji; * Procedury wyboru operacji; * Fiszka projektowa; * Wzory kart oceny; * Formularz oświadczenia i zgody w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych, w celach związanych z ubieganiem się o wsparcie w ramach poddziałania 19.2.  1. **Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa-** [**www.arimr.gov.pl**](http://www.arimr.gov.pl)  * Formularz wniosku o udzielenie wsparcia wraz z dodatkowymi arkuszami dla podmiotów współwnioskujących do wielokrotnego wypełniania oraz instrukcją; * Biznesplan w zakresie tworzenia lub rozwoju inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych wraz z tabelami finansowymi i informacjami pomocniczymi przy wypełnianiu biznesplanu; * Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa wraz z zasadami wypełniania oświadczenia- załącznik obowiązkowy dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, który wykonuje działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców; * Formularz umowy o przyznaniu pomocy wraz z załącznikami; * Formularz wniosku o płatność wraz z instrukcją i załącznikami do instrukcji oraz informacją pomocniczą przy wypełnianiu sprawozdania z realizacji biznesplanu. | |
| **Pozostałe informacje** | * Informacje udzielane są w Biurze LGD „Brynica to nie granica”: Pyrzowice, ul. Centralna 5, 42-625 Ożarowice. * Biuro czynne jest od poniedziałku do piątku w godz. 7:00- 15:00. * Pytania można kierować również na adres email: lgd@lgd-brynica.pl. oraz pod numerem telefonu 32 380 23 28. | |

**Załączniki do ogłoszenia:**

* Planowane do osiągnięcia w wyniku operacji cele ogólne, szczegółowe, przedsięwzięcia oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki.