|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **KARTA OCENY  zgodności operacji z LSR** | | | | |
|  | | | | | | |
| NUMER NABORU: | | |  | | | |
| NUMER WNIOSKU: | | | IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY: | | | |
| NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEGO PROJEKTU: | | | |  | | |
| ZAKRES TEMATYCZNY NABORU – CEL SZCZEGÓŁOWY | | | |  | | |
| TYP PRZEDSIĘWZIĘCIA | | | |  | | |
|  | | | | | | |
| 1. **WERYFIKACJA ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU POD WZGLĘDEM REALIZACJI CELÓW ORAZ OSIĄGANIA WSKAŹNIKÓW LSR** | | | | | | |
| 1. Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia **celów ogólnych** LSR? | | | | | | |
|  | | | | | Pracownik Biura LGD | Rada LGD |
| 1: Poprawa jakości infrastruktury technicznej, transportowej, społecznej i publicznej | | | | | **** | **** |
| 2: Wsparcie inkluzji społecznej i rozwoju gospodarczego | | | | | **** | **** |
| 3: Wzmocnienie kapitału społecznego w kształtowaniu i rozwoju obszaru LGD | | | | | **** | **** |
| 4: Upowszechnienie wiedzy o obszarze LGD | | | | | **** | **** |
| Żaden z ww. celów ogólnych | | | | | **** | **** |
| Do uzupełnienia | | | | | **** | **** |
|  | | | | | | |
| 2. Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia **celów szczegółowych** LSR? | | | | | | |
| 1.1 | Rozbudowa i modernizacja infrastruktury o charakterze społecznym i publicznym oraz inwestycje w sferze dziedzictwa lokalnego | | | | **** | **** |
| 1.2 | Zaspokojenie potrzeb lokalnej społeczności w obszarze usług cyfrowych a w konsekwencji przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu | | | | **** | **** |
| 1.3 | Zaspokojenie potrzeb lokalnej społeczności w obszarze bezpieczeństwa | | | | **** | **** |
| 2.1 | Podniesienie kompetencji społecznych i zawodowych osób z obszaru LGD | | | | **** | **** |
| 2.2 | Wzmocnienie gospodarki lokalnej i lokalnej produkcji towarów i usług poprzez stworzenie możliwości rozwoju szeroko rozumianej działalności gospodarczej | | | | **** | **** |
| 2.3 | Rozwój usług zmniejszających dysproporcje między obszarami wiejskimi a miejskim | | | | **** | **** |
| 2.4 | Podniesienie kompetencji zawodowych osób obszaru LGD oraz zacieśnienie współpracy szkół z sektorem przedsiębiorstw działających na obszarze LGD | | | | **** | **** |
| 3.1 | Rozwój działań w zakresie tworzenia lokalnych produktów turystycznych, kulturalnych, sportowych i rozrywkowych | | | | **** | **** |
| 3.2 | Wspieranie inicjatyw lokalnych na rzecz integracji społeczności | | | | **** | **** |
| 3.3 | Podniesienie wiedzy i związana z tym zmiana przyzwyczajeń w odniesieniu do środowiska naturalnego | | | | **** | **** |
| 4.1 | Podniesienie wiedzy na temat historii, kultury, przyrody, kulinariów, ochrony środowiska, zmian klimatycznych, ekologii a także innowacji gmin wchodzących w skład LGD poprzez promocję zasobów lokalnych i organizację wydarzeń kulturalnych, wychowawczych, sportowych czy rozrywkowych | | | | **** | **** |
| Żaden z ww. celów szczegółowych | | | | | **** | **** |
| Do uzupełnienia | | | | | **** | **** |
|  | | | | | | |
| 3. Czy realizacja operacji jest zgodna z **przedsięwzięciami** zaplanowanymi w LSR? | | | | | | |
| P 1 |  | | | | **** | **** |
| P 2 |  | | | | **** | **** |
| P 3 |  | | | | **** | **** |
| P 4 |  | | | | **** | **** |
| Żadne z ww. przedsięwzięć | | | | | **** | **** |
| Do uzupełnienia | | | | | **** | **** |
|  | | | | | | |
| 4. | Czy realizacja operacji przyczynia się do osiągania zaplanowanych w LSR wskaźników? | | | | ** TAK** | ** TAK** |
| ** NIE** | ** NIE** |
| ** DO UZUP.** | ** DO UZUP.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wynik pomocniczej oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju pod względem realizacji celów oraz osiągania wskaźników LSR przeprowadzonej przez pracownika Biura LGD** | | | |
| Operacja zakłada realizację celu ogólnego i szczegółowego LSR przez osiągnięcie wskaźników. | ❒ TAK | | |
| ❒ NIE | | |
| ❒ DO UZUP. | | |
| *Uwagi, w tym uzasadnienie niezgodności operacji z celami głównymi i szczegółowymi przez osiągnięcie wskaźników:* | | | |
| Imię i nazwisko pracownika Biura LGD opracowującego propozycję oceny: |  | | |
| DATA i PODPIS PRACOWNIKA BIURA LGD: |  | | |
|  | | | |
| **Wynik głosowania Rady LGD w sprawie uznania operacji za zgodną/niezgodną z Lokalną Strategią Rozwoju pod względem realizacji celów oraz osiągania wskaźników LSR** | | | |
| Operacja zakłada realizację celu ogólnego i szczegółowego LSR przez osiągnięcie wskaźników. | | | ❒ TAK |
| ❒ NIE |
| ❒ DO UZUP. |
| ……….. głosów „ZA”  ……….. głosów „PRZECIW”  ……….. głosów „WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ” | | | |
| *Uwagi, w tym uzasadnienie (w przypadku, gdy się różni od oceny pracownika Biura LGD):* | | | |
| MIEJSCE i DATA SPORZĄDZENIA: | |  | |
| PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO RADY LGD: | |  | |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY LGD: | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wynik pomocniczej ostatecznej oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju pod względem realizacji celów oraz osiągania wskaźników LSR przeprowadzonej przez pracownika Biura LGD\*** | | | |
| Operacja zakłada realizację celu ogólnego i szczegółowego LSR przez osiągnięcie wskaźników. | | ❒ TAK | |
| ❒ NIE | |
| *Uzasadnienie:* | | | |
| Imię i nazwisko pracownika Biura LGD opracowującego propozycję oceny: |  | | |
| DATA i PODPIS PRACOWNIKA BIURA LGD: |  | | |
|  | | | |
| **Wynik ostatecznego głosowania Rady LGD w sprawie uznania operacji za zgodną/niezgodną z Lokalną Strategią Rozwoju pod względem realizacji celów oraz osiągania wskaźników LSR\*** | | | |
| Operacja zakłada realizację celu ogólnego i szczegółowego LSR przez osiągnięcie wskaźników. | | | ❒ TAK |
| ❒ NIE |
| ……….. głosów „ZA”  ……….. głosów „PRZECIW”  ……….. głosów „WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ” | | | |
| *Uzasadnienie (w przypadku, gdy się różni od oceny pracownika Biura LGD):* | | | |
| MIEJSCE i DATA SPORZĄDZENIA: | | |  |
| PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO RADY LGD: | | |  |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY LGD: | | |  |

\* Wypełniane w przypadku konieczności uzyskania wyjaśnień lub dokumentów po upływie terminu wyznaczonego na ich dostarczenie

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **WERYFIKACJA ZGODNOŚCI OPERACJI Z WARUNKAMI PRZYZNANIA POMOCY OKREŚLONYMI W PROGRAMIE ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH  NA LATA 2014-2020¹** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Weryfikacja dokonywana na podstawie informacji zawartych w złożonym wniosku o przyznanie pomocy i złożonych wraz z nim dokumentach, a także w oparciu o informacje pochodzące z baz administrowanych przez podmioty administracji publicznej, tj. CEIDG, KRS, rejestr Ksiąg Wieczystych oraz udostępnione przez Samorząd Województwa (LGD nie ma obowiązku występowania z prośbą o udostępnienie danych do innych podmiotów). Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, DO UZUP., ND.  **TAK** - możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie, **NIE** - możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium, **ND** - weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy.  **DO UZUP**. – weryfikowany punkt karty podlega wyjaśnieniom/uzupełnieniom na wezwanie LGD, zgodnie z art. 22 ust. 1a - 1c ustawy RLKS | | | | | | | | |
|  | **Weryfikujący** | | | | | | | |
| **Pracownik Biura LGD** | | | | **Rada LGD** | | | |
| **TAK** | **NIE** | **DO UZUP** | **ND** | **TAK** | **NIE** | **DO UZUP** | **ND** |
| **I. Wnioskodawcą jest osoba fizyczna / osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Miejsce zamieszkania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR - dotyczy osób fizycznych, które nie wykonują działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców² |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Miejsce oznaczone adresem, pod którym osoba fizyczna wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR - dotyczy osób fizycznych, które wykonują działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców ² |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Wnioskodawca jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Wnioskodawca jest pełnoletni |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Operacja dotyczy podejmowania działalności gospodarczej (§ 2 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia3), a o pomoc ubiega się wyłącznie podmiot spełniający warunki I. 1, 3 i 4 (§ 3 ust. 1 pkt 1 lit. a-c rozporządzenia3) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **II. Wnioskodawcą jest osoba prawna** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Siedziba/oddział osoby prawnej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gmin, których obszar wiejski jest objęty LSR, w ramach której zamierza realizować operację, lecz siedziba znajduje się poza obszarem objętym LSR, a także nie dotyczy powiatów, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących w skład tego powiatu spełnia powyższy warunek dotyczący gmin) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Wnioskodawcą jest inny podmiot niż Województwo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Wnioskodawcą jest LGD (nie stosuje się warunku z pkt. II.1.) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **III. Wnioskodawcą jest jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Siedziba/oddział jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IV. Wnioskodawcą jest spółka cywilna** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. W przypadku, gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, każdy wspólnik spółki cywilnej, w zależności od formy prawnej wspólnika, spełnia kryteria określone w pkt I-III |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Podmiot wykonujący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, nie ubiega się o pomoc na operację w zakresie wspierania współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR (§ 2 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia3) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. W przypadku gdy operacja w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. c rozporządzenia LSR będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, warunki określone w par. 7 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 powinny być spełnione przez wszystkich wspólników tej spółki. Warunek, o którym mowa w par. 7 ust. 1 pkt 1, jest spełniony, jeżeli każdy ze wspólników spółki cywilnej wykonywał działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej lub we własnym imieniu przez okres wskazany w par. 7 ust. 1 pkt 1 oraz nadal wykonuje tę działalność. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **V. Wnioskodawcą jest podmiot wykonujący działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Wnioskodawca prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów rozporządzenia 651/20146 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VI. Kryteria wspólne dotyczące Wnioskodawcy i operacji** |  | | | | | | | |
| 1.Operacja jest zgodna z celem (-ami) określonym (-ymi) w PROW na lata 2014-20201 dla działania M19, a jej realizacja pozwoli na osiągnięcie wskaźników przypisanych dla tej operacji |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Operacja jest zgodna z zakresem pomocy określonym w par. 2 ust. 1 rozporządzenia3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Operacja, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba, że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Inwestycje trwale związane z nieruchomością w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Wnioskodawcy lub Wnioskodawca posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy, co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia 1303/20137 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022r. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6a. Pomoc na jedna operację własną LGD nie przekracza 50 tys. złotych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Wnioskodawca, realizujący operację w zakresie innym niż określony w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia³ spełnia co najmniej 1 z poniższych warunków: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| a) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować lub |  |  |  |  |  |  |  |  |
| c) posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem (nie dotyczy operacji realizowanej wyłącznie w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1 lub 5-8 rozporządzenia3 który zawiera informacje wskazane w § 4 ust. 4 rozporządzenia3) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VII. Operacja dotyczy wzmocnienia kapitału społecznego, w tym podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VIII. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR przez podejmowanie działalności gospodarczej** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Wnioskodawca nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie – dotyczy osób fizycznych podejmujących działalność gospodarczą w zakresie innym niż działalność sklasyfikowana wg PKD jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Wnioskodawca w okresie 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie tej pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Wnioskowana kwota pomocy wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych i nie więcej niż 100 tys. złotych. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Operacja zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo predsiębiorców2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Operacja zakłada zgłoszenie Wnioskodawcy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, lub utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji i zatrudnienie osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na podstawie umowy o pracę |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Koszty planowane do poniesienia w ramach operacji mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 rozporządzenia3 i nie są kosztami inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowych obiektów budowlanych w części dotyczącej realizacji odcinków zlokalizowanych poza obszarem wiejskim objętym LSR |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Biznesplan jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji, a w szczególności, jeżeli suma kosztów planowanych do poniesienia w ramach tej operacji, ustalona z uwzględnieniem wartości rynkowej tych kosztów, jest nie niższa niż 70% kwoty, jaką można przyznać na tę operację |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IX. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR przez tworzenie lub rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Operacja zakłada korzystanie z infrastruktury inkubatora przetwórstwa lokalnego przez podmioty inne niż Wnioskodawca – na podstawie regulaminu korzystania z inkubatora |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Biznesplan nie zakłada osiągania zysków z działalności prowadzonej w ramach inkubatorów, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w zakresie określonym § 2 ust. 1 pkt 2 lit. b rozporządzenia³ oraz polega wyłącznie na tworzeniu lub rozwijaniu ogólnodostępnych i niekomercyjnych inkubatorów |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Wspierane inkubatory przetwórstwa lokalnego produktów rolnych są/będą to przedsiębiorstwa spożywcze w rozumieniu art. 3 pkt 2 rozporządzenia (WE) nr 178/20028 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **X. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR przez rozwijanie działalności gospodarczej** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Wnioskodawca w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie przez co najmniej 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców oraz nadal wykonuje tę działalność² |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Operacja zakłada utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne i jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, a osoba, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę (nie ma zastosowania, gdy suma kwot pomocy przyznanej jednemu podmiotowi na dotychczas realizowane operacje oraz kwoty pomocy, o której przyznanie ubiega się wnioskodawca na realizacje danej operacji, nie przekracza 25 tys. złotych) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **XI. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia3** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Działalność gospodarcza będąca przedmiotem operacji nie jest sklasyfikowana w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako ta, o której mowa w § 8 rozporządzenia3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **XII. Operacja dotyczy podnoszenia kompetencji osób realizujących operacje w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporzadzenia³** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Wnioskodawca ubiega się jednocześnie o przyznanie pomocy na operacje w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **XIII. Operacja dotyczy wspierania współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Wnioskodawcy wspólnie ubiegający się o pomoc wykonują działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Wnioskodawcy wykonujący działalność gospodarczą wspólnie ubiegają się o pomoc: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| a) w ramach krótkich łańcuchów dostaw w rozumieniu art. 2 ust. 1 akapit drugi lit. m rozporządzenia nr 1305/2013⁴ lub |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b) w zakresie świadczenia usług turystycznych lub |  |  |  |  |  |  |  |  |
| c) w zakresie rozwijania rynków zbytu produktów lub usług lokalnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Wnioskodawcy wspólnie ubiegający się o pomoc zawarli, na czas oznaczony, porozumienie o wspólnej realizacji operacji |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Operacja ma na celu zwiększenie sprzedaży dóbr lub usług oferowanych przez podmioty z obszaru wiejskiego objętego LSR przez zastosowanie wspólnego znaku towarowego lub stworzenie oferty kompleksowej sprzedaży takich dóbr lub usług |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Porozumienie o wspólnej realizacji operacji zawiera postanowienia, o których mowa w § 10 ust. 2 rozporządzenia3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **XIV. Operacja dotyczy rozwoju rynków zbytu** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Operacja dotyczy rozwoju rynków zbytu produktów i usług lokalnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Operacja nie dotyczy operacji polegających na budowie lub modernizacji targowisk objętych zakresem wsparcia w ramach działania, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich⁵ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **XV. Operacja dotyczy zachowania dziedzictwa lokalnego** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **XVI. Operacja dotyczy rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Rozwijana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny lub niekomercyjny charakter |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Operacja dotyczy rozwoju infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **XVII. Operacja dotyczy budowy lub przebudowy dróg** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Operacja dotyczy budowy lub przebudowy publicznych dróg gminnych lub powiatowych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Budowa lub przebudowa publicznych dróg gminnych lub powiatowych umożliwi połączenie obiektów użyteczności publicznej, w których świadczone są usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej, z siecią dróg publicznych albo skróci dystans lub czas dojazdu do tych obiektów |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **XVIII. Operacja dotyczy promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Operacja nie służy indywidualnej promocji produktów lub usług lokalnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Operacja nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub wydarzenia specyficznego dla danej LSR, wskazanych i uzasadnionych w LSR, przy czym przez wydarzenia cykliczne rozumie się wydarzenie organizowane więcej niż jeden raz oraz poświęcone przynajmniej w części tej samej tematyce |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *¹ Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 ² Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162) ³ Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 664 i 2023, z 2020 r. 1555) ⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.) ⁵ Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 217, z późn. zm.)*  *6 Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, s. 1)*  *7 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)*  *8 Rozporządzenie (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. WE L 31 z 01.02.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463, z późn. zm.)* | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wynik pomocniczej oceny zgodności operacji z warunkami przyznania pomocy określonymi w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 przeprowadzonej przez pracownika Biura LGD** | | | | |
| Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji operację uznaję się zgodną z PROW na lata 2014-2020. | | ❒ TAK | | |
| ❒ NIE | | |
| ❒ DO UZUP | | |
| *Uwagi, w tym uzasadnienie niezgodności z PROW 2014-2020:* | | | | |
| Imię i nazwisko pracownika Biura LGD opracowującego propozycję oceny: |  | | | |
| DATA i PODPIS PRACOWNIKA BIURA LGD: |  | | | |
|  | | | | |
| **Wynik głosowania Rady LGD w sprawie uznania operacji za zgodną/ niezgodną z warunkami przyznania pomocy określonymi w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020** | | | | |
| Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji operację uznaję się zgodną z PROW na lata 2014-2020. | | | | ❒ TAK |
| ❒ NIE |
| ❒ DO UZUP |
| ……….. głosów „ZA”  ……….. głosów „PRZECIW”  ……….. głosów „WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ” | | | | |
| *Uwagi, w tym uzasadnienie (w przypadku, gdy ocena różni się od oceny pracownika Biura LGD):* | | | | |
| MIEJSCE i DATA SPORZĄDZENIA: | | |  | |
| PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO RADY LGD: | | |  | |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY LGD: | | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wynik pomocniczej ostatecznej oceny operacji z warunkami przyznania pomocy określonymi**  **w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020**  **przeprowadzonej przez pracownika Biura LGD\*** | | | | |
| Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji operację uznaję się zgodną z PROW na lata 2014-2020. | | | | ❒ TAK |
| ❒ NIE |
| *Uzasadnienie:* | | | | |
| Imię i nazwisko pracownika Biura LGD opracowującego propozycję oceny: | | |  | |
| DATA i PODPIS PRACOWNIKA BIURA LGD: | | |  | |
|  | | | | |
| **Wynik ostatecznego głosowania Rady LGD w sprawie uznania operacji za zgodną/ niezgodną**  **z warunkami przyznania pomocy określonymi w Programie**  **Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020\*** | | | | |
| Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji operację uznaję się zgodną z PROW na lata 2014-2020. | ❒ TAK | | | |
| ❒ NIE | | | |
| ……….. głosów „ZA”  ……….. głosów „PRZECIW”  ……….. głosów „WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ” | | | | |
| *Uzasadnienie (w przypadku, gdy ocena różni od oceny pracownika Biura LGD):* | | | | |
| MIEJSCE i DATA SPORZĄDZENIA: | |  | | |
| PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO RADY LGD: | |  | | |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY LGD: | |  | | |

\* Wypełniane w przypadku konieczności uzyskania wyjaśnień lub dokumentów po upływie terminu wyznaczonego na ich dostarczenie

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **III. KARTA PODSUMOWUJACA OCENĘ ZGODNOŚCI Z LSR** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| NUMER NABORU: | |  | | | | | | | | | | |
| NUMER WNIOSKU: | | IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY: | | | | | | | | | | |
| NAZWA/TYTUŁ WNIOSKOWANEGO PROJEKTU | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | **Pracownik Biura LGD** | | | | | **Rada LGD** | | | |
| **Lp.** | **Warunek** | | | **TAK** | | **NIE** | **DO UZUP.** | **ND** | **TAK** | **NIE** | **DO UZUP.** | **ND** |
| 1. | Wniosek o przyznanie pomocy został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy | | | ❒ | | ❒ |  |  | ❒ | ❒ |  |  |
| 2. | Operacja jest zgodna z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy | | | ❒ | | ❒ |  |  | ❒ | ❒ |  |  |
| 3. | Operacja zakłada realizację celów głównych i szczegółowych LSR, przez osiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników | | | ❒ | | ❒ | ❒ |  | ❒ | ❒ | ❒ |  |
| 4. | Operacja jest zgodna z Programem, w ramach którego jest planowana realizacja tej operacji, w tym: | | | ❒ | | ❒ | ❒ |  | ❒ | ❒ | ❒ |  |
| 4.1. | jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy (refundacja albo ryczałt- premia) | | | ❒ | | ❒ | ❒ |  | ❒ | ❒ | ❒ |  |
| 4.2. | jest zgodna z warunkami udzielania wsparcia obowiązującymi w ramach naboru | | | ❒ | | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| 5. | Wszystkie dokumenty zaznaczone w formularzu wniosku, w tym w fiszce projektowej zostały załączone | | | ❒ | |  | ❒ |  | ❒ |  | ❒ |  |
| 6. | Wszystkie obowiązkowe dokumenty zostały załączone do wniosku, w tym do fiszki projektowej | | | ❒ | |  | ❒ |  | ❒ |  | ❒ |  |
| 7. | Informacje zawarte we wniosku, w tym w fiszce projektowej są zbieżne z załącznikami | | | ❒ | |  | ❒ |  | ❒ |  | ❒ |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| *Uwagi, w tym uzasadnienie niezgodności z warunkami oceny:* | | | | | | | | | | | | |
| **Wynik pomocniczej oceny przeprowadzonej przez pracownika Biura LGD** | | | | | | | | | | | | |
| **Operacja jest zgodna z LSR**\*\* | | | ❒ TAK | | | | | | | | | |
| ❒ NIE | | | | | | | | | |
| ❒ DO UZUP. | | | | | | | | | |
| *Zaznaczenie pola NIE oznacza, że co najmniej jeden z wymienionych powyżej warunków nie został spełniony i wniosek nie podlega wyborowi.* | | | | | | | | | | | | |
| Imię i nazwisko pracownika Biura LGD opracowującego propozycję oceny: | | | | |  | | | | | | | |
| DATA i PODPIS PRACOWNIKA BIURA LGD: | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **Wynik głosowania Rady LGD**  **w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR** | | | | | | | | | | | | |
| **Operacja jest zgodna z** LSR\*\* | | | ❒ TAK | | | | | | | | | |
| ❒ NIE | | | | | | | | | |
| ❒ DO UZUP. | | | | | | | | | |
| ……….. głosów „ZA”  ……….. głosów „PRZECIW”  ……….. głosów „WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ” | | | | | | | | | | | | |
| *Uzasadnienie (w przypadku, gdy ocena różni się od oceny pracownika Biura LGD):* | | | | | | | | | | | | |
| MIEJSCE i DATA SPORZĄDZENIA: | | | |  | | | | | | | | |
| PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO RADY LGD: | | | |  | | | | | | | | |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY LGD: | | | |  | | | | | | | | |

\*\* Operacja jest zgodna z LSR jeżeli zakłada realizację celu ogólnego i szczegółowego LSR przez osiągnięcie wskaźników oraz jest zgodna z PROW na lata 2014-2020.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wynik pomocniczej ostatecznej oceny zgodności operacji z LSR\*** | | | |
| **Operacja jest zgodna z LSR**\*\* | ❒ TAK | | |
| ❒ NIE | | |
| *Uzasadnienie:* | | | |
| Imię i nazwisko pracownika Biura LGD opracowującego propozycję oceny: | |  | |
| DATA i PODPIS PRACOWNIKA BIURA LGD: | |  | |
|  | | | |
| **Wynik ostatecznego głosowania Rady LGD**  **w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR \*** | | | |
| **Operacja jest zgodna z LSR**\*\* | | | ❒ TAK |
| ❒ NIE |
| ……….. głosów „ZA”  ……….. głosów „PRZECIW”  ……….. głosów „WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ” | | | |
| *Uzasadnienie (w przypadku, gdy ocena różni od oceny pracownika Biura LGD):* | | | |
| MIEJSCE i DATA SPORZĄDZENIA: | | |  |
| PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO RADY LGD: | | |  |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY LGD: | | |  |

\* Wypełniane w przypadku konieczności uzyskania wyjaśnień lub dokumentów

po upływie terminu wyznaczonego na ich dostarczenie

\*\* Operacja jest zgodna z LSR jeżeli zakłada realizację celu ogólnego i szczegółowego LSR przez osiągnięcie wskaźników oraz jest zgodna z PROW na lata 2014-2020.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:**

- Pola zaciemnione wypełnia Biuro LGD przed rozpoczęciem procesu oceny

- Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem, lub cienkopisem

- Ocena zgodności polega na wpisaniu znaku „x” w kratce przy wybranej opcji