***Załącznik nr 9******do Procedury*** *oceny i wyboru grantobiorców oraz rozliczania, monitoringu i kontroli zadań w ramach projektu grantowego realizowanego w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica”– wzór weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową*

**WEKSEL**

……………………….……, dnia ……..………………….……. Na ……………………………………………………. (miejscowość) (suma wekslowa)

Dnia …………………………………………………… zapłacę (zapłacimy) za ten weksel własny na zlecenie …………………………………………………………………………………. sumę ……………………………………………………………. bez protestu.

Płatny w ……………………………………………………………..

………………………………………………………….

(czytelny podpis/-y wystawcy i pieczęć)

………………………………………………………………. ……………………….., dnia ………………………

(imię i nazwisko/nazwa Grantobiorcy) (miejscowość) ……………………………………………………………….

……………………………………………………………….

(adres)

……………………………………………………………….

(NIP)

**DEKLARACJA DO WEKSLA NIEZUPEŁNEGO (IN BLANCO)**

Jako zabezpieczenie wykonania umowy o powierzenie grantu nr ……………………… z dnia ………………………. na realizację zadania pt. ……………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. W załączeniu składam do dyspozycji Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica” weksel niezupełny (in blanco) podpisany przeze mnie ………………………………………………………………………/ przez osoby upoważnione do wystawienia weksla w imieniu ………………………………………………………………, który Lokalna Grupa Działania „Brynica to nie granica” ma prawo wypełnić w każdym czasie w przypadku niedotrzymania przeze mnie / przez nas terminu spłaty zobowiązania wobec Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica” na sumę mojego / naszego całkowitego zobowiązania wynikającego z ww. umowy, łącznie z odsetkami, kosztami i opłatami z jakiegokolwiek tytułu. Lokalna Grupa Działania „Brynica to nie granica” ma prawo opatrzyć ten weksel datą płatności według swojego uznania oraz uzupełnić go brakującymi elementami, zawiadamiając mnie / nas listem poleconym pod adres wskazany w umowie lub późniejszych zawiadomieniach o zmianie adresu. List ten powinien być wysłany przynajmniej na siedem dni przed terminem płatności weksla. Jednocześnie zobowiązuję / zobowiązujemy się do informowania Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica” o każdorazowej zmianie adresu z tym skutkiem, że list skierowany według ostatnich znanych danych i na ostatni znany adres uważany będzie za skutecznie doręczony.

Zobowiązuję / zobowiązujemy się zapłacić sumę wekslową na żądanie posiadacza weksla jako pokrycie mojego długu wynikającego z umowy o powierzenie grantu nr ……………………………. z dnia ……………………. zawartej pomiędzy mną /nami a Lokalną Grupą Działania „Brynica to nie granica”.

Weksel płatny będzie w miejscu wskazanym przez wierzyciela.

………………………………………………………………………….

(czytelny podpis wystawcy lub osób upoważnionych do wystawienia weksla)

Jednocześnie oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim.\*

…………………………………………………………………..…….

(czytelny podpis wystawcy)

\* Jeśli dotyczy

Dane osób upoważnionych do wystawienia weksla:

1.

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………

Pełniona funkcja: ……………………………………………………………

Seria i nr dowodu osobistego: ……………………………………………………………

Wydany przez: ……………………………………………………………

PESEL: ……………………………………………………………

……………………………………………..

(podpis)

2.

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………

Pełniona funkcja: ……………………………………………………………

Seria i nr dowodu osobistego: ……………………………………………………………

Wydany przez: ……………………………………………………………

PESEL: ……………………………………………………………

……………………………………………..

(podpis)

3.

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………

Pełniona funkcja: ……………………………………………………………

Seria i nr dowodu osobistego: ……………………………………………………………

Wydany przez: ……………………………………………………………

PESEL: ……………………………………………………………

……………………………………………..

(podpis)